

Juniorimesterlæreordning

25/1271

Beslutningstema

Som en del af initiativerne i Folkeskolens Kvalitetsprogram skal der fra skoleåret 2025/2026 tilbydes juniorimesterlære til alle elever i 8. og 9. klasse, der måtte ønske at blive en del af ordningen. Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget orienteres om initiativet, og orienteringen kan danne udgangspunkt for en indledende drøftelse om organisering og udformning af juniorimesterlære lokalt i Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At udvalget drøfter organiseringen af juniorimesterlære i Svendborg Kommune med henblik på senere politisk stillingtagen på udvalgsmødet den 5. marts 2025.

Sagsfremstilling

Tilbud om juniorimesterlære i 8. og 9. klasse er ét af initiativerne i "Folkeskolens Kvalitetsprogram – Frihed og Fordybelse". Fra skoleåret 2025/2026 skal kommunerne tilbyde elever, der ønsker det, at afvikle deres 8. og 9. klasse i juniorimesterlæreordningen efter forudgående dialog mellem forældre, skole og UU.

For at udvikle og drøfte udformningen af juniorimesterlære i Svendborg Kommune er der nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra skolerne, heriblandt Vestermarks skolen, UU og administrationen, ligesom juniorimesterlære er blevet drøftet på skoleledermøder og på fællesmøde med skolernes tillidsrepræsentanter og ledelser.

Arbejdsgruppen har foreslået to mulige modeller for organisering af juniorimesterlære i Svendborg Kommune. Disse udlægges nedenfor efter skitseringen af de udlagte krav og rammer til juniorimesterlære.

KL vurderer, at omkring 5% af en årgang vil vælge juniorimesterlæreordningen.

Kommunerne er frit stillet i forhold til at organisere tilbuddet, så det passer til den lokale kontekst.

Juniorimesterlæreordning i Svendborg

Årgangene i Svendborg Kommunes folkeskoler er på ca. 500 elever pr. årgang. Dette tal er nogenlunde konsistent de kommende år. Med KL's estimat om, at 5% af en årgang vil vælge juniorimesterlære, vil ca. 25 elever på hver årgang i Svendborg Kommune således vælge ordningen. KL's estimat er et skøn på tilslutningen på nationalt plan og må derfor være behæftet med stor usikkerhed, og man må forvente at ordningen generelt vil skulle skaleres og tilpasses behovet fra år til år, da det vil være svært at forudsige tilslutningen. Alle interesserede elever er garanteret en plads, og optaget vil derfor ikke skulle kontrolleres med fx en optagelsesprocedure. På trods af usikkerheden i KL's estimat, vurderer arbejdsgruppen dog, at en placering udelukkende på én skole – fx Vestermarks skolen, hvor Erhvervsklassen kan overgå til at være juniorimesterlære – ikke vil kunne tilbyde tilpas stor kapacitet til at imødekomme efterspørgslen. Derfor er en denne model ikke blandt anbefalingerne.

Arbejdsgruppen og administrationen anbefaler på baggrund af arbejdsgruppens drøftelser én af følgende to modeller for organiseringen af juniorimesterlære i Svendborg Kommune:

Model 1: En lokal model på alle kommunens udskolings skoler

I model 1 skal elever blive i den eksisterende klasse på egen skole, men skal have sit eget juniormesterlærerskema. Det vil medføre nogle skematekniske bindinger for resten af klassen, med hvem eleven stadig har dansk og matematik og evt. flere fag. Eleven vil ikke skulle skifte skole, og vil således kunne blive i sit vante miljø men vil samtidigt formodentlig ikke have mange andre juniormesterlærelever at spejle sig i. Ved model 1 skal alle kommunens udskolingsskoler til enhver tid være rustet til at tilbyde juniormesterlære til få, mange eller ingen elever. Skolerne vil skulle opretholde kapacitet, viden og fleksibilitet uanset tilslutningen til ordningen. I denne model vil erhvervslinjen fortsætte i sin nuværende form.

Model 2: En central model på 2 udskolingsskoler

I model 2 vil elever i juniormesterlære samles på to almene folkeskoler, hvoraf den ene vil være Vestermarkskolen, hvor Erhvervslinjen bliver til en juniormesterlæreordning. Den anden skole vil med fordel kunne være en udskolingsskole i den nordlige/østlige del af kommunen for at sikre en geografisk spredning. Med en fordeling på to udskolingsskoler kan det tilstræbes at sikre tilstrækkeligt elevantal til at etablere særskilte klasser på begge skoler.

Erhvervslinjen på Vestermarkskolen har mange organisatoriske og indholdsmæssige lighedstræk med juniormesterlære. Derfor har vi værdifulde erfaringer at trække på i det videre arbejde, ligesom Vestermarkskolen kan agere sparringspartner med den anden skole ift. både organisatoriske, didaktiske og pædagogiske spørgsmål i relation til ordningen. Valget af hvilken skole, der udover Vestermarkskolen skal tilbyde juniormesterlære, kan bl.a. søges afgjort ud fra en strategisk overvejelse om, hvilke skoler der kunne drage nytte af en sådan specialisering og profilering.

Særligt for Heldagsskolen, Centerafdelingen, Byhaveskolen og Funktionsklasserne: For elever i juniormesterlære på disse skoler/klasser anbefales en fortsat tilknytning til stamklassen på egen skole.

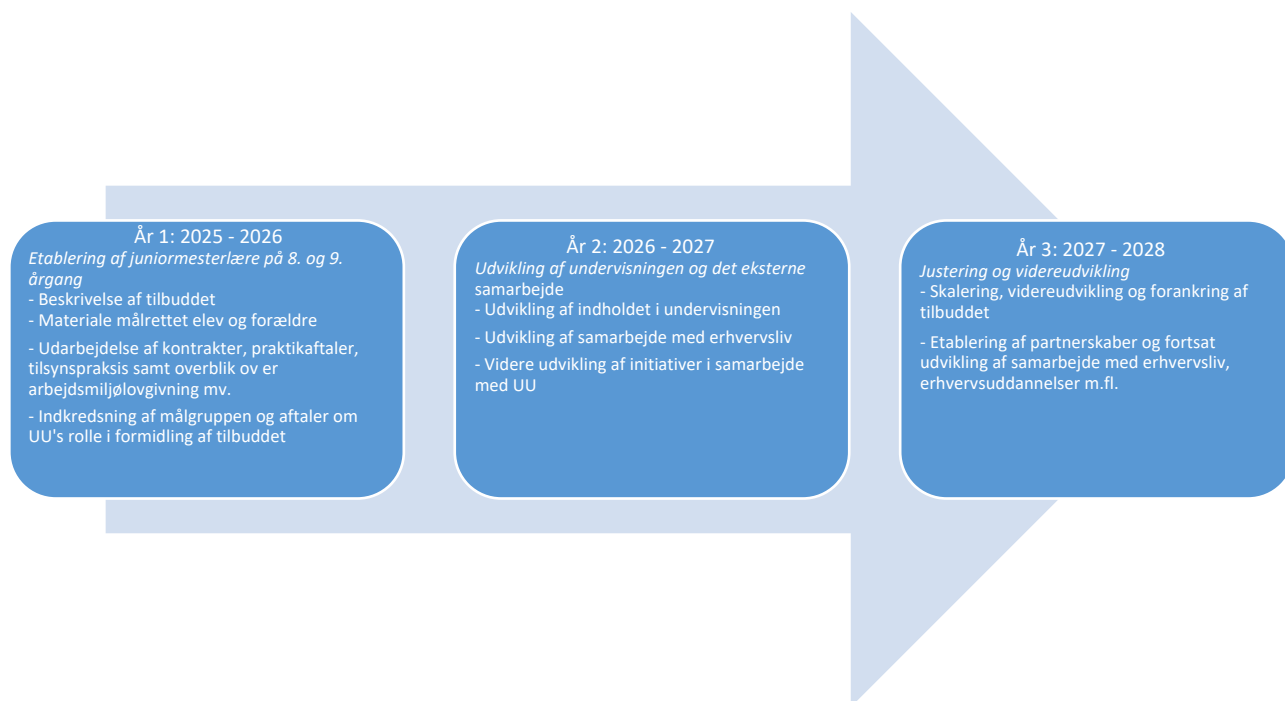
Juniormesterlæreordningen fordrer et tæt samarbejde mellem skoler, UU, erhvervsliv, erhvervsuddannelser, Ungdomsskolen og FGU. Som en del af udviklingen af tilbuddet i Svendborg Kommune vil det derfor afsøges, hvilke samarbejder der kan formaliseres eller udvikles, så de kan understøtte opgaven.

Indfasning og erfaringsopsamling

Tilrettelæggelsen af juniormesterlæren vanskeliggøres af, at bekendtgørelser og vejledninger først forventes i marts 2025. Administrationen arbejder derfor parallelt med at tilrettelægge juniormesterlæreordningen i Svendborg Kommune, herunder kommunikation med alle interessenter.

Der kan derfor tænkes i en indfasning af juniormesterlæren over de kommende tre år, hvor ordningen implementeres i en mere simpel udgave det første år, og den udbygges og kvalificeres over tid på baggrund af de løbende erfaringer. Tilbuddet skaleres i takt med efterspørgslen.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget vil løbende blive orienteret om udviklingen. Den første orientering vil ske i efteråret 2025. Her vil de indledende erfaringer og opmærksomheder kunne deles med henblik på kvalificering og videreudvikling af år 2. Udviklingen af de enkelte elementer vil afhænge af, hvilken model der vælges, men etableringen af juniormesterlæreordningen kan overordnet ses i en treårig indfasning:



Juniormesterlæreordningen generelt

I ordningen suppleres undervisningen på skolen med praktik i en virksomhed eller praktiske undervisningsforløb i indtil to femtedele af undervisningstiden. Det kan være i en virksomhed, på en erhvervsuddannelse, FGU-institution eller kommunal ungdomsskole. De resterende dage får de undervisning i skolen, men i færre fag – som minimum dansk og matematik.

Hvis praktikken skal afvikles i en virksomhed, indgås der praktikaftale mellem eleven og elevens forældre og den pågældende virksomhed. Skolelederen skal vurdere og godkende praktikken. Kommunalbestyrelsen indgår en overenskomst med hver af de uddannelsesinstitutioner uden for den kommunale forvaltning, som tilbyder praktiske undervisningsforløb for elever i juniormesterlære. Kommunalbestyrelsen fører tilsyn med praktik i virksomheder og praktiske undervisningsforløb på uddannelsesinstitutioner.

Ved afslutningen af undervisningen på 9. klassetrin afholdes en afsluttende evalueringssamtale. Folkeskolens afgangseksamen med juniormesterlære består ved deltagelse, karaktergennemsnit på mindst 2,0 i henholdsvis dansk og matematik samt gennemført afsluttende evalueringssamtale. Folkeskolens afgangseksamen med juniormesterlære giver adgang til eud grundforløb. Andre ungdomsuddannelser vil kræve optagelsesprøve/samtale.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den økonomiske ramme til folkeskolens kvalitetsprogram består af midlerne fra afskaffelsen af den understøttende undervisning, den nye timetalsfordeling samt en central finansiering. Disse midler skal finansiere samtlige initiativer i folkeskolens kvalitetsprogram.

Den samlede økonomi i forhold til folkeskolens kvalitetsprogram i Svendborg Kommune er endnu ikke beregnet og vil have betydning for økonomien til de enkelte initiativer.

Udgifterne til juniormesterlære består af udgifter til tilbud om skolepraktik, godkendelse af og tilsyn forbundet med praktikforløb, vejledning i regi af den kommunale ungeindsats, elevernes mulighed for at vende tilbage til almenundervisningen og afledte befodringsudgifter.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 05-02-2025

Drøftet.

Mette Kristensen (V) var fraværende, hvorfor Jesper Larsen (V) deltog som suppleant.

Afbud:

Mette Kristensen

BILAG: